

防火対象物使用（変更）開始届出書

年 月 日			
東近江行政組合		消防署長 様	
届出者			
住所 _____			
(電話 _____ 番)			
氏名 _____ (印)			
所在地			
名称		主要用途	
防火管理者の氏名		防火管理者の役職	
公開（従業）時間		全従業員数	人
敷地面積	m ²		
公開（従業）時間外の管理状況	<input type="checkbox"/> 自主管理	<input type="checkbox"/> 委託管理（警備会社）	<input type="checkbox"/> その他
	宿直 人	<input type="checkbox"/> 常駐 <input type="checkbox"/> 遠隔移報 <input type="checkbox"/> 巡回	無 人
屋外消火栓 動力消防ポンプ 消防用水の概要			
その他必要な事項			
建築確認番号	※ 消防同意番号	※ 受付欄	※ 経過欄
年 月 日 第 号	年 月 日 第 号		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
- 2 法人にあってはその名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
- 3 該当する□にレ印を記入すること。
- 4 ※印の欄は、記入しないこと。

防火対象物棟別概要追加書類

棟名称		工事着手	年 月 日				
※用途	令別表第1 項	使用開始予定	年 月 日				
建築構造		従業員数	人				
床面積の 増加状況	昭和36年4月1日における延床面積		m ²				
	昭和36年4月1日以降に増加した延床面積		m ²				
	今回増築（新築）の延床面積		m ²				
延床面積			m ²				
防火 対象 物	階	用途	床面積	消防用設備等（特殊消防用設備等）の概要			
				消火設備	警報設備	避難設備	その他
	階		m ²				
	階		m ²				
	階		m ²				
	階		m ²				
	階		m ²				
	階		m ²				
その他必要な事項							

- 備考
- この用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。
 - 同一敷地内の管理について権原を有する者が同一の者である2以上の棟がある場合は棟ごとに作成すること。
 - 防火対象物の配置図、各階平面図及び消防用設備等の配（設）置場所図、試験結果報告書（設置届に係るものは除く。）を添付すること。
 - ※印の欄は、記入しないこと。